

“2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa, Por la Paz y la Justicia de los Pueblos de Chiapas”

En la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 11:00 horas del día 27 (veintisiete) de octubre del 2025 (dos mil veinticinco), reunidos en la Sala de Juntas, de este organismo, situada en el 2ª Oriente Sur No. 130, Barrio San Roque, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, los CC. Lic. Lourdes Michelle Márquez Navarro, Jefa del Área Jurídica; L.A.E. Lilia Yuridia Tovilla Córdova, Jefa del Área de Planeación; Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno, Jefa del Área Coordinadora de Archivos; I.S.C. Salim David Jiménez Velasco, Jefe del Área de Informática; Lic. Consuelo Victoria Espinosa Cuello, Jefa de la Unidad de Transparencia; C.P. Rosa Arely Ramírez Santeliz, Lic. Amador Ángel Castro Franco, Ing. Elizabeth Pinto Gutiérrez, representantes de la Delegación Administrativa; Lic. Berenice Nava Ocaña, representante de la Dirección de Control, Digitalización, Conservación y Capacitación Archivística; Lic. Juana Valeria Mejía Córdova, Directora de Normatividad y Registro Estatal de Archivo; Lic. Julio César Velázquez Nafate, representante de la Dirección General; C.P. Eray Gutiérrez Sánchez, Representante de la Contraloría de Auditoría Pública en Organismos Dessectorizados y Comisaria Pública C.P. Liliana Moguel Pérez; con el objeto de llevar a cabo la primera sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado, armonizado con las disposiciones establecidas en los artículos 4 fracción XXXV, 11, 12 fracción V y 50 al 59 de la Ley General de Archivos, así como los artículos 4 fracción IV, 12 fracción V y 51 al 62 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y certificación del quórum legal. -----
2. Declaratoria de instalación de la sesión. -----
3. Lectura y aprobación en su caso, del orden del día. -----
4. Primera transferencia primaria del Archivo General del Estado. -----
5. Asuntos generales. -----

Con referencia al punto uno del orden del día, se procedió a pasar lista de asistencia, encontrándose presentes los integrantes del Grupo Interdisciplinario del Archivo General del Estado. -----

Dentro del punto dos del orden del día y habiendo constatado la existencia del quórum legal, se declaró formalmente instalada la sesión convocada para esta fecha. -----

Respecto al punto tres, se dio lectura al contenido del orden del día previsto

“2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa, Por la Paz y la Justicia de los Pueblos de Chiapas”
para esta sesión, sometiéndose a la aprobación de este Grupo Interdisciplinario,
siendo este aprobado. -----

Dentro del desahogo del **punto cuatro**, sobre la transferencia primaria: -----

- I. Se procedió a determinar y cotejar los expedientes de archivo enviados por el Área de Planeación, la Unidad de Transparencia, Delegación Administrativa, Área Jurídica y Área Coordinadora de Archivos del Archivo General del Estado. -----
- II. El inventario de transferencia primaria generado por el Área de Planeación está integrado por una caja con 10 expedientes que abarcan del año 2021 al 2023 y un total de 2,401 fojas, informado mediante memorándum no. AGE/AP/022/2025 de fecha 14 de octubre de 2025. -----
- III. En memorándum no. AGE/DG/UT/0115/2025 de fecha 14 de octubre de 2025, la Unidad de Transparencia envió inventario de transferencia primaria, el cual está integrado por una caja con 27 expedientes, con un total de 3,231 fojas comprendidos del año 2021 al 2024. -----
- IV. La Delegación Administrativa, por medio de memorándum No. AGE/DG/DA/046/2025, de fecha 16 de octubre del año en curso, solicitó la transferencia primaria, la cual consta de nueve cajas y un total de 74 expedientes del año 2021 al 2023, con un total de 17,259 fojas. Cabe mencionar que el año 2024 no entra dentro de esta transferencia ya que aún no cumple con la vigencia de archivo de trámite. -----
- V. El Área Jurídica solicitó la transferencia primaria mediante inventario enviado por memorándum no. AGE/AJ/017/2025, de fecha 15 de octubre de la presente anualidad, el cual consta de una caja con siete expedientes comprendidos del año 2022 al 2024 y un total de 151 fojas. -----

“2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa, Por la Paz y la Justicia de los Pueblos de Chiapas”

VI. El Área Coordinadora de Archivos solicita la transferencia primaria de una caja integrada por 10 expedientes del año 2021 al 2024, con un total de 1,314 fojas. -----

VII. Con fundamento en el artículo 51 fracción II de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, el Grupo Interdisciplinario verificó que estos concuerdan con los números de expedientes que integran los inventarios de transferencia primaria enviados por los archivos de trámite de este organismo, así como los valores documentales y vigencias que se especifican en el Catálogo de Disposición Documental. -----

VIII. Concluyendo el procedimiento de revisión y análisis de la documentación materia de la transferencia primaria, se detectaron inconsistencias dentro de los inventarios enviados por la Delegación Administrativa, así como por la Unidad de Transparencia, y conforme a los artículos 4 fracciones IV, LVI y LVLL, 31 fracción VI, 32, 55 fracción II y 58 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, se efectuó esta transferencia primaria. -----

Dentro del **punto cinco**, el cual trata asuntos generales; La Dirección de Normatividad y Registro Estatal de Archivos, solicitó el cambio del responsable de archivo de trámite de la misma mediante memorándum No. AGE/DNyREA/069/2025 con fecha 27 de octubre del año en curso, y de conformidad a los artículos 51 y 52 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas, se realiza la reestructuración del Grupo Interdisciplinario, mismo que se constituirá de la siguiente manera: -----

Grupo Interdisciplinario	
<u>Artículo 51 de la Ley de Archivos del Estado de Chiapas.</u>	Integración del AGE
I. Coordinación, dirección o unidad de Asuntos Jurídicos.	Lourdes Michelle Márquez Navarro

“2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa, Por la Paz y la Justicia de los Pueblos de Chiapas”

II. Planeación y/o mejora continua.	Lilia Yuridia Tovilla Córdoba
III. Coordinación de archivos o área coordinadora de archivos.	Ana Victoria Utrilla Zenteno
IV. Tecnologías de la información.	Salim David Jiménez Velasco
V. Unidad de transparencia.	Consuelo Victoria Espinosa Coello
VI. Órgano interno de control.	José Manuel Salazar Ovando
VII. Las áreas o unidades administrativas productoras de la documentación.	Berenice Nava Ocaña Juana Valeria Mejía Córdoba Rosa Arely Ramírez Santeliz Amador Ángel Castro Franco Elizabeth Pinto Gutiérrez Julio Cesar Velázquez Náfate

Así mismo, se informa que, mediante oficio No. SAYBG/SAPAD/DAE"B"/CAPOD/0548/2025, con fecha 27 de octubre del año actual, signado por el C.P. José Manuel Salazar Ovando, Contralor Interno de Auditoria Publica en Organismos Desectorizados, designa al C.P. Eray Gutiérrez Sánchez, como representante del Órgano interno de control para esta sesión. --

El Grupo Interdisciplinario acordó llevar a cabo la segunda sesión extraordinaria el día 04 de noviembre de 2025, con el fin de subsanar las inconsistencias de las Áreas antes mencionadas, y concluir con la transferencia primaria del Archivo General del Estado. -----

-----CIERRE DE ACTA-----

Leída la presente y en presencia de quienes intervienen en la misma y, al no existir observaciones que asentar, la ratifican en todas sus partes, firman al margen y al calce para constancia, a las 15 horas con 30 minutos del día 27 (veintisiete) del

"2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa, Por la Paz y la Justicia de los Pueblos de Chiapas"
mes de octubre del año 2025 (dos mil veinticinco).-----



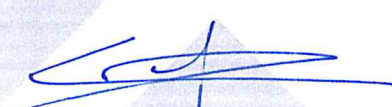
**Lic. Lourdes Michelle Márquez
Navarro**

Jefa del Área Jurídica
Presidenta



Lic. Ana Victoria Utrilla Zenteno

Jefa del Área Coordinadora de
Archivos
Secretaria Técnica



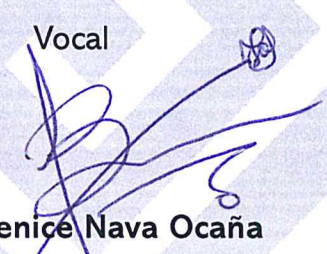
**Mtra. Consuelo Victoria Espinosa
Coello**

Jefa de la Unidad de Transparencia
Vocal



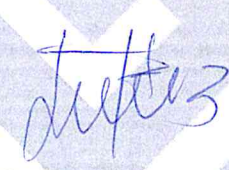
I.S.C. Salim David Jiménez Velasco

Jefe del Área de Informática
Vocal



Lic. Berenice Nava Ocaña

Dirección de Control, Digitalización,
Conservación y Capacitación
Archivística.
Vocal.



Lic. Julio Cesar Velázquez Náfate

Dirección General
Vocal.



C.P. Rosa Arely Ramírez Santeliz
Delegación Administrativa
Vocal

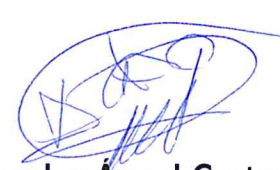
“2025, Año de Rosario Castellanos Figueroa, Por la Paz y la Justicia de los Pueblos de Chiapas”



Ing. Elizabeth Pinto Gutiérrez

Delegación Administrativa.

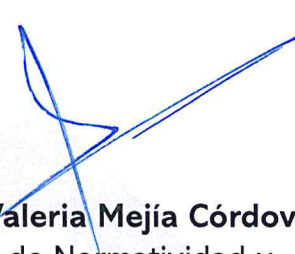
Vocal.



Lic. Amador Ángel Castro Franco

Delegación Administrativa.

Vocal.



Lic. Juana Valeria Mejía Córdova

Directora de Normatividad y
Registro Estatal de Archivos.

Vocal.



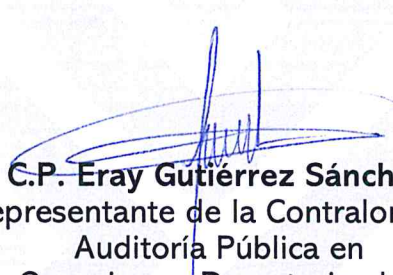
LAE. Lilia Yuridia Tovilla Córdova

Jefa del Área de Planeación.

Vocal.



C.P. Liliana Moguel Pérez
Comisario Público
Invitado Especial



C.P. Eray Gutiérrez Sánchez
Representante de la Contraloría de
Auditoría Pública en
Organismos Desectorizados
Órgano Interno de Control